

CONDICIONES ADICIONALES PARA AUSPICIADORES, PONENTES, ASISTENTES Y VISITAS

La participación en el evento NORMIN, en cualquiera de sus modalidades (auspiciador, ponente, asistente, visitante o proveedor) implica la lectura, comprensión y aceptación íntegra de estas consideraciones.

EL ORGANIZADOR podrá modificar estas condiciones en cualquier momento, publicando la versión actualizada en la misma página web, sin necesidad de notificación individual.

PARA AUSPICIADORES

1. PRIORIDAD CONTRACTUAL

La participación de toda entidad y/o empresa en calidad de Auspiciador se rige primariamente por los términos y condiciones estipulados en el Contrato de Auspicio firmado entre el Auspiciador y EL ORGANIZADOR. Las presentes condiciones complementan dicho contrato y regulan aspectos operativos del pago.

2. PLAZO LÍMITE DE PAGO

Para garantizar la correcta ejecución de los beneficios (impresión de material, inclusión en tótems, etc.) y la logística del evento, el pago total de la contraprestación económica pactada en el Contrato de Auspicio deberá estar efectivamente abonado y la constancia de transferencia o depósito remitida a la administración con un plazo máximo de cuarenta y ocho (48) horas antes de la hora oficial de inicio del evento.

3. COMPROMISOS DE PAGO FORMALES:

Cualquier compromiso de pago con fecha posterior al plazo de 48 horas (como el envío de promesas de pago o cartas de compromiso) solo será considerado válido si es comunicado formalmente y aceptado expresamente por EL ORGANIZADOR.

4. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO DE PAGO

En caso de que el Auspiciador no cumpla con acreditar el pago total de la contraprestación en el plazo estipulado, o no cuente con una prórroga formal según lo descrito en el punto anterior, EL ORGANIZADOR se reserva el derecho de:

- Excluir unilateralmente al Auspiciador del evento, perdiendo este, de forma automática e inmediata, su condición de patrocinador y todos los derechos y beneficios asociados a su categoría (presencia de marca en tótems, página web, credenciales, menciones, proyecciones de video, etc.).
- Retener cualquier pago parcial que el Auspiciador hubiese realizado a la fecha, en calidad de penalidad por incumplimiento, no existiendo derecho a reembolso o devolución alguna.
- Disponer libremente del paquete de auspicio, pudiendo cederlo o venderlo a un tercero sin que esto genere ningún derecho de reclamo para el Auspiciador incumplidor.
- Remover de forma inmediata todo material físico o digital relacionado con la marca del Auspiciador de las instalaciones y plataformas del evento.

PARA PONENTES

1. PRIORIDAD CONTRACTUAL

La participación de toda persona en calidad de Ponente se rige primariamente por los términos y condiciones estipulados en la Carta de Invitación o Acuerdo de Ponencia firmado (o aceptado) entre el Ponente y EL ORGANIZADOR. Las presentes condiciones complementan dicho acuerdo y regulan aspectos operativos de la logística y entrega de materiales.

2. PLAZO LÍMITE DE ENTREGA DE MATERIAL

Para garantizar la correcta ejecución de los beneficios logísticos (pasajes, alojamiento, etc.) y la inclusión en el programa académico (pruebas técnicas, inclusión en agenda), la presentación final y los materiales requeridos deberán estar efectivamente remitidos a la organización con un plazo máximo de setenta y dos (72) horas antes de la hora oficial de inicio del evento.

3. COMPROMISOS DE ENTREGA FORMALES

Cualquier compromiso de entrega de material con fecha posterior al plazo estipulado solo será considerado válido si es comunicado formalmente y aceptado expresamente por EL ORGANIZADOR.

4. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO

En caso de que el Ponente no cumpla con acreditar la entrega de sus materiales en el plazo estipulado, o no cuente con una prórroga formal según lo descrito en el punto anterior, EL ORGANIZADOR se reserva el derecho de:

- Excluir unilateralmente al Ponente del programa académico y del evento, perdiendo este, de forma automática e inmediata, su condición de ponente y todos los derechos y beneficios asociados (pasajes, alojamiento, menciones, certificados, etc.).
- Cancelar cualquier beneficio logístico (pasajes aéreos, reservas de hotel, traslados) que EL ORGANIZADOR hubiese gestionado, no existiendo derecho a reembolso o reclamo alguno por gastos incurridos.
- Disponer libremente del espacio (slot) en el programa académico, pudiendo cederlo a un tercero o cancelarlo sin que esto genere ningún derecho de reclamo para el Ponente incumplidor.
- Remover de forma inmediata todo material físico o digital relacionado con el nombre o marca del Ponente de las instalaciones y plataformas del evento.

PARA ASISTENTES Y VISITAS

1. PRIORIDAD CONTRACTUAL

La participación de toda persona en calidad de Asistente o Visitante se rige primariamente por los términos y condiciones estipulados en el Formulario de Inscripción o boleto de ingreso aceptado por el participante y EL ORGANIZADOR. Las presentes condiciones complementan dicho acuerdo y regulan aspectos operativos del pago.

2. PLAZO LÍMITE DE PAGO

Para garantizar el acceso al evento, la correcta emisión de credenciales y la entrega de material (si aplicase), el pago total de la inscripción deberá estar efectivamente abonado y la constancia de transferencia o depósito remitida a la administración con un plazo máximo de cuarenta y ocho (48) horas antes de la hora oficial de inicio del evento.

3. COMPROMISOS DE PAGO FORMALES

Cualquier compromiso de pago con fecha posterior al plazo de 48 horas (como el envío de promesas de pago o cartas de compromiso) solo será considerado válido si es comunicado formalmente y aceptado expresamente por EL ORGANIZADOR.

4. CONSECUENCIAS DEL INCUMPLIMIENTO DE PAGO

En caso de que el Asistente o Visitante no cumpla con acreditar el pago total de la inscripción en el plazo estipulado, o no cuente con una prórroga formal según lo descrito en el punto anterior, EL ORGANIZADOR se reserva el derecho de:

- Negar unilateralmente el acceso al Asistente o Visitante al evento, perdiendo este, de forma automática e inmediata, su condición de inscrito y todos los derechos y beneficios asociados (acceso, credenciales, material, certificados, etc.).
- Retener cualquier pago parcial que el Asistente o Visitante hubiese realizado a la fecha, en calidad de penalidad por gastos administrativos y separación de cupo, no existiendo derecho a reembolso o devolución alguna.
- Disponer libremente del cupo (vacante) de inscripción, pudiendo cederlo o venderlo a un tercero sin que esto genere ningún derecho de reclamo para el Asistente o Visitante incumplidor.
- Remover de forma inmediata todo registro del Asistente o Visitante de las listas oficiales y plataformas del evento.